



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

**PIANO OPERATIVO
PER LO SVOLGIMENTO DEI COLLOQUI
PROCEDURA ESPLORATIVA DI MOBILITA' ESTERNA
PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
COORDINATORE PEDAGOGICO
CATEGORIA D

SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO
UNIONE VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
(BOLOGNA)**

Data di svolgimento:

LUNEDI' 11 LUGLIO 2022

Luogo di svolgimento dei colloqui:

**Sala Polivalente del Municipio di Casalecchio di Reno
via dei Mille n. 9 - 2° piano
Casalecchio di Reno (BO)**

Candidate ammesse ai colloqui: n. 6, come pubblicato sul sito web dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia al link:

[https://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/images/UCRLS_2022/
Amministrazione_trasparente/Concorsi%20e%20mobilit%C3%A0/Mobilit%C3%A0/
UCRLS_coord_pedag_cat-D_ssa/
ELENCO_CANDIDATI_AMMESSI_coordinatore_pedagogico_D.pdf](https://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/images/UCRLS_2022/Amministrazione_trasparente/Concorsi%20e%20mobilit%C3%A0/Mobilit%C3%A0/UCRLS_coord_pedag_cat-D_ssa/ELENCO_CANDIDATI_AMMESSI_coordinatore_pedagogico_D.pdf)

INFORMAZIONI PRELIMINARI

L'ingresso alla Sala sarà possibile per le candidate dall'entrata principale della sede municipale del Comune di Casalecchio di Reno, via dei Mille n. 9.

Il luogo è situato in una zona con adeguata viabilità, è raggiungibile anche con il trasporto pubblico locale e dispone di parcheggi riservati per le candidate con particolari esigenze (disabili, immunodepressi etc.).

Al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'Area concorsuale, le candidate sono invitati a mantenere le dovute distanze tra di loro.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Le candidate, preventivamente informate sulle misure contenute nel presente documento mediante pubblicazione sul portale dell'Amministrazione, sono tenute a:

- 1) presentarsi **all'orario di convocazione, evitando anticipi o ritardi**, da sole e **senza alcun tipo di bagaglio**, salvi gli effetti strettamente personali;
- 2) **non presentarsi** presso la sede dei colloqui se sottoposte alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione dalla diffusione del contagio da COVID-19 ai sensi della normativa vigente;
- 3) presentarsi con una copia dell'**auto dichiarazione** (ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000), che si trova pubblicata contestualmente al presente Piano Operativo sul portale dell'Amministrazione, compilata e sottoscritta alla data della prova.

Nel caso la candidata si presenti per sostenere il colloquio senza auto dichiarazione, NON POTRÀ ESSERE AMMESSA nel rispetto delle regole sanitarie vigenti.

Si informano le candidate che in tutta l'Area concorsuale sarà vietato l'utilizzo di qualsiasi dispositivo informatico ed il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande di cui le candidate dovranno eventualmente munirsi prima dell'ingresso nell'Area concorsuale.

INFORMAZIONI GENERALI

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico. I percorsi di entrata e uscita saranno separati ed indicati nelle planimetrie esposte in loco e con appositi cartelli indicatori.

A tutto il personale impiegato e a tutte le candidate sono richiesti:

- il rispetto, all'interno di tutta l'Area concorsuale, della distanza interpersonale di sicurezza prescritta dalle disposizioni relative all'emergenza sanitaria;
- l'utilizzo corretto della mascherina FFP2 che sarà fornita dall'Amministrazione;
- una frequente ed accurata igienizzazione delle mani: a tal fine, nell'area dei colloqui, all'ingresso dell'aula, al punto riconoscimenti, nei servizi igienici, all'uscita, saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idro-alcolica;
- la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Nell'Area dei colloqui saranno presenti contenitori per la raccolta di rifiuti indifferenziati nei quali dovranno essere conferiti i materiali utilizzati per la tutela da COVID-19 quali mascherine, salviette per la pulizia delle superfici, fazzoletti, etc..

Sarà disponibile un locale, autonomo ed isolato, dedicato all'accoglienza e isolamento di chiunque si trovi nell'area concorsuale e presenti sintomi simil-influenzali insorti durante lo svolgimento della prova.

Saranno assicurate:



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- la bonifica preliminare dell'area dei colloqui nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- le operazioni di pulizia, sanificazione e disinfezione con l'utilizzo di prodotti specifici, nei locali interessati dalla presenza di persone coinvolte nella procedura di mobilità, preliminarmente e successivamente allo svolgimento dei colloqui. Tali operazioni sono previste inoltre, in via straordinaria, negli spazi occupati da persona che manifesti sintomi simil-influenzali insorti durante i colloqui;
- la pulizia, la sanificazione e la disinfezione dei servizi igienici a cura di personale qualificato dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere.

All'interno dell'area dei colloqui saranno disponibili:

- le planimetrie di esodo, la cartellonistica e la segnaletica direzionale di emergenza negli spazi previsti per le operazioni connesse allo svolgimento della prova e l'ubicazione dei servizi;

SEDE DEI COLLOQUI

I colloqui si svolgeranno all'interno della Sala Polivalente del Comune di Casalecchio di Reno, avente ingresso ed uscita autonomi, idonea a contenere postazioni a distanza minima di sicurezza l'una dall'altra.

Gli spazi interni alla Sala presentano le seguenti caratteristiche:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- presenza di servizi igienici direttamente accessibili, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- garanzia di elevati volumi di ricambio d'aria per candidata.

ACCESSO E IDENTIFICAZIONE DELLE CANDIDATE

L'accesso alla Sala Polivalente avverrà dal corridoio posto a destra rispetto alla scala di salita;

Sarà presente, all'interno della Sala, una postazione, dotata di dispenser di gel idroalcolico, per il riconoscimento.

Sarà invitata ad entrare una candidata alla volta.

Ogni candidata, all'ingresso della sala di svolgimento dei colloqui, dovrà:

- igienizzarsi le mani con l'apposito gel/soluzione idroalcolica;
- presentare un documento di identità in corso di validità per il riconoscimento;
- consegnare l'auto dichiarazione, pubblicata sul portale dell'Amministrazione, compilata e firmata;
- ritirare una mascherina FFP2 fornita dall'Amministrazione, che dovrà essere indossata obbligatoriamente sino all'uscita dall'Area concorsuale al termine della prova.

L'uscita dalla Sala avverrà dal corridoio opposto.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta la candidata non potrà accedere all'Area dei colloqui.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

SVOLGIMENTO DEI COLLOQUI

Le candidate sono state convocate per i colloqui secondo la seguente suddivisione:

N.	CANDIDATA	ORARIO
1	BELLOTTO LUCIA	9,30
2	GALBUSERA BARBARA	9,50
3	GIACOBINO ROBERTA	10,10
4	LETO RITA	10,30
5	LUPPI BARBARA	10,50
6	SILVESTRI MARA	11,10

Durante il colloquio le candidate saranno collocate ad una distanza interpersonale di sicurezza dai membri della Commissione e dalla Segretaria.

PUBBLICAZIONE PIANO OPERATIVO

Il presente Piano Operativo è stato redatto secondo quanto previsto dal protocollo per i concorsi pubblici allegato all'ordinanza del Ministero della Salute, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2022.

Il Protocollo viene pubblicato nel sito istituzionale dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di concorso", "Mobilità", "Procedura esplorativa di mobilità esterna per la copertura di un posto di Coordinatore pedagogico categoria D Servizio Sociale associato Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia", nello spazio dedicato alla presente procedura ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti delle interessate, al link sotto riportato:

<https://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/index.php/bandi-concorso-mobilita/mobilita-at/483-amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso-e-mobilita/3746-procedura-esplorativa-di-mobilita-esterna-per-la-copertura-di-un-posto-di-coordinatore-pedagogico-categoria-d-servizio-sociale-associato-unione-valli-del-reno-lavino-e-samoggia>

Allegati:

1) Auto dichiarazione.