



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

PIANO OPERATIVO

PER LO SVOLGIMENTO DEI COLLOQUI DELLA PROCEDURA ESPLORATIVA DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C – PRIMA AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, COMUNE DI ZOLA PREDOSA.

Data di svolgimento: venerdì 29 luglio 2022

Luogo di svolgimento dei colloqui: Sala Giunta del Municipio di Zola Predosa, 2° piano, Piazza della Repubblica n.1, Zola Predosa

INFORMAZIONI PRELIMINARI

L'ingresso alla Sala sarà possibile per i/le candidati/e dall'entrata principale della sede municipale del Comune di Zola Predosa, Piazza della Repubblica n.1.

Il luogo è situato in una zona con adeguata viabilità, è raggiungibile anche con il trasporto pubblico locale e dispone di parcheggi riservati per i/le candidati/e con particolari esigenze (disabili, immunodepressi etc.).

Al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'Area concorsuale, i/le candidati/e sono invitati a mantenere le dovute distanze tra di loro.

I/Le candidati/e, preventivamente informati/e sulle misure contenute nel presente documento mediante pubblicazione sul portale dell'Amministrazione, sono tenuti/e a:

- 1) presentarsi **all'orario di convocazione, evitando anticipi o ritardi**, da soli/e e **senza alcun tipo di bagaglio**, salvi gli effetti strettamente personali;
- 2) **non presentarsi** presso la sede concorsuale se sottoposti/e alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione dalla diffusione del contagio da COVID-19 ai sensi della normativa vigente;
- 3) presentarsi con una copia dell'**auto dichiarazione** (ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000), che si trova pubblicata contestualmente al presente Piano Operativo sul portale dell'Amministrazione, compilata e sottoscritta alla data della prova.

Nel caso in cui i/le candidati/e si presentino per sostenere il colloquio senza auto dichiarazione, NON POTRANNO ESSERE AMMESSI, nel rispetto delle regole sanitarie vigenti.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Si informano i/le candidati/e che in tutta l'Area concorsuale sarà vietato l'utilizzo di qualsiasi dispositivo informatico ed il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande di cui i/le candidati/e dovranno eventualmente munirsi prima dell'ingresso nell'Area concorsuale.

INFORMAZIONI GENERALI

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale saranno organizzati e regolamentati da frecce direzionali.

Durante i colloqui è prevista la presenza in sala dei membri della Commissione esaminatrice e della segretaria.

A tutto il personale impiegato e a tutti/e i/le candidati/e sono richiesti:

- il rispetto, all'interno di tutta l'Area concorsuale, della distanza interpersonale di sicurezza prescritta dalle disposizioni relative all'emergenza sanitaria;
- l'utilizzo corretto della mascherina FFP2 che sarà fornita dall'Amministrazione all'ingresso;
- una frequente ed accurata igienizzazione delle mani: a tal fine, all'ingresso dell'aula, nei servizi igienici e all'uscita, saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idro-alcolica;
- la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Nell'Area concorsuale saranno presenti contenitori per la raccolta di rifiuti indifferenziati nei quali dovranno essere conferiti i materiali utilizzati per la tutela da COVID- 19 quali mascherine, salviette per la pulizia delle superfici, fazzoletti, etc..

Sarà disponibile un locale, autonomo ed isolato, dedicato all'accoglienza e isolamento di chiunque si trovi nell'area concorsuale e presenti sintomi simil-influenzali insorti durante lo svolgimento dei colloqui.

Saranno assicurate:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- le operazioni di pulizia, sanificazione e disinfezione con l'utilizzo di prodotti specifici, nei locali interessati dalla presenza di persone coinvolte nella procedura concorsuale, preliminarmente e successivamente allo svolgimento della prova. Tali operazioni sono previste inoltre, in via straordinaria, negli spazi occupati da persona che manifesti sintomi simil-influenzali insorti durante la prova concorsuale;
- la pulizia, la sanificazione e la disinfezione dei servizi igienici a cura di personale qualificato dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere.

All'interno dell'area concorsuale saranno disponibili:

- le planimetrie di esodo, la cartellonistica e la segnaletica direzionale di emergenza negli spazi previsti per le operazioni connesse allo svolgimento della prova e l'ubicazione dei servizi;



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

SEDE DELLA PROVA

La prova si svolgerà all'interno della Sala Giunta del Comune di Zola Predosa, idonea a contenere postazioni a distanza minima di sicurezza l'una dall'altra.

Gli spazi interni alla Sala presentano le seguenti caratteristiche:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- presenza di servizi igienici direttamente accessibili, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- garanzia di elevati volumi di ricambio d'aria per candidato/a.

ACCESSO E IDENTIFICAZIONE DEI/DELLE CANDIDATI/E

L'accesso alla Sala Giunta, 2° piano, avverrà dal corridoio posto a destra rispetto alla scala di salita.

Sarà presente, all'interno della Sala, una postazione, dotata di dispenser di gel idroalcolico, per il riconoscimento.

Sarà invitato/a ad entrare un/a candidato/a alla volta.

Ogni candidata/o, all'ingresso della sala di svolgimento dei colloqui, dovrà:

- igienizzarsi le mani con l'apposito gel/soluzione idroalcolica;
- presentare un documento di identità in corso di validità per il riconoscimento;
- consegnare l'auto dichiarazione, pubblicata sul portale dell'Amministrazione, compilata e firmata;
- ritirare una mascherina FFP2 fornita dall'Amministrazione, che dovrà essere indossata obbligatoriamente sino all'uscita dall'Area concorsuale al termine della prova.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta il/la candidato/a non potrà accedere all'Area Concorsuale.

SVOLGIMENTO DEI COLLOQUI

I/le candidati/e sono stati/e convocati/e per i colloqui secondo la seguente suddivisione:

N.	CANDIDATO	ORARIO
1	BARBIERI BENEDETTA	9,30
2	BARBO' GIULIA	9,50
3	CAMPO SILVIA	10,10
4	CHIAPPA SIMONE	10,30
5	MARCHESI CARLO	10,50
6	MERLI MICAELA	11,10
7	PULLEGA GABRIELE	11,30



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Durante il colloquio i/le candidati/e saranno collocati ad una distanza interpersonale di sicurezza dai membri della Commissione e dalla Segretaria.

PUBBLICAZIONE PIANO OPERATIVO

Il presente Piano Operativo è stato redatto secondo quanto previsto dal protocollo per i concorsi pubblici allegato all'ordinanza del Ministero della Salute, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2022.

Il Protocollo viene pubblicato nel sito istituzionale dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di concorso", "Mobilità", "Procedura esplorativa di mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo categoria C Prima Area – Affari generali e Istituzionali Comune di Zola Predosa (Bologna)", nello spazio dedicato alla presente procedura ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti delle interessate, al link sotto riportato:

<https://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/index.php/bandi-concorso-mobilita/mobilita-at/483-amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso-e-mobilita/3755-procedura-di-mobilita-esterna-per-1-posto-istruttore-amministrativo-categoria-c-area-affari-general-e-istituzionali-comune-di-zola-predosa>