

PROVA 1

1. Il Candidato esponga in ordine alla **Conferenza dei Servizi**, alla norma istitutiva e alle rispettive funzioni;
2. Il Candidato relazioni sul **Permesso di costruire** di cui all'art. 17 e ss. della LR 15/2013 e artt. 10 e ss. del DPR 380/2001;
3. Il Candidato esponga i contenuti e i principi fondamentali del D.Lgs. **42/2004, Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137**;
4. Il Candidato esponga i principali **sistemi operativi e programmi informatici** di uso corrente.

PROVA 2

1. Il Candidato esponga come e da chi viene eletto il **Sindaco**;
2. Il Candidato relazioni sulla **SCIA** di cui all'art. 13 e ss. della LR 15/2013 e artt. 22 e ss. del DPR 380/2001;
3. Il Candidato esponga i contenuti e i principi fondamentali del **DLGS 152/2006, Norme in materia ambientale**;
4. Il Candidato esponga come **uniformare** le parti di un documento di testo che si distinguono per disomogeneità dei caratteri di scrittura e come modificare il formato.

PROVA 3

1. Il Candidato esponga come e da chi viene eletto il **Consiglio Comunale**;
2. Il Candidato esponga quali sono le funzioni che la Legge assegna al **SUE** (sportello unico edilizia);
3. Il Candidato esponga i contenuti e i principi fondamentali del **DPR 380/2001, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia**;
4. Il Candidato esponga dovendo mettere in **sequenza organizzata** in capitoli, articoli, commi e paragrafi, quale comando utilizzerebbe.

PROVA 4

1. Il Candidato esponga come e da chi viene eletta la **Giunta Comunale**;
2. Il Candidato relazioni sulla **CILA** di cui all'art. 7 della LR 15/2013 e artt. 6 e ss. del DPR 380/2001;
3. Il Candidato esponga i contenuti e i principi fondamentali del **DLgs 50/2016, Codice dei contratti pubblici**;
4. Il Candidato esponga quando ritiene maggiormente opportuno/idoneo utilizzare il programma "**pdf**" e per quali motivazioni;

PROVA 5

1. Il Candidato esponga quali sono le **funzioni del Consiglio** Comunale;
2. Il Candidato esponga, in caso di titoli edilizi che necessitano dell'acquisizione di nulla osta pareri o atti **presupposti**, competenti ad amministrazioni/organi **esterni** al Comune, come si configura il perfezionamento del titolo;
3. Il Candidato esponga i contenuti e i principi fondamentali della **L. 1150/42, Legge urbanistica**;
4. Il Candidato esponga dovendo elaborare un **foglio di calcolo con formule** matematiche tra i vari fattori, quale programma informatico utilizzerebbe e per quale motivazione.

PROVA 6

1. Il Candidato esponga quali sono le **funzioni della Giunta** Comunale;
2. Il Candidato esponga quali sono i principali **vincoli di tutela e di rispetto** che incidono sulle trasformazioni urbanistico/edilizie del territorio;
3. Il Candidato esponga i contenuti e la finalità dell'**AUA** (autorizzazione unica ambientale) e qual è la disciplina di riferimento;
4. Il Candidato esponga quale strumento utilizzerebbe dovendo condividere tra più utilizzatori un documento che tutti gli stessi condivisorii devono poter **modificare in contemporanea**.

PROVA 7

1. Il Candidato esponga il procedimento di "**Accesso agli atti**": nozioni e fattispecie;
2. Il Candidato esponga quali sono le funzioni che la Legge assegna al **SUAP** (sportello unico attività produttive);
3. Il Candidato esponga i contenuti e i principi fondamentali della **L. R.23/2004, VIGILANZA E CONTROLLO DELL'ATTIVITA' EDILIZIA ED APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA STATALE DI CUI ALL' ARTICOLO 32 DEL D.L. 30 SETTEMBRE 2003, N. 269(...)**;
4. Il Candidato esponga dovendo elaborare una **relazione tecnica descrittiva**, quale programma informatico utilizzerebbe e per quale motivazione.

PROVA 8

1. Il Candidato esponga le **funzioni del Responsabile del Procedimento** nella Pubblica Amministrazione;
2. Il Candidato esponga quali sono le caratteristiche e le distinzioni reciproche tra "**Tolleranze**" e "**Violazioni**" edilizie;
3. Il Candidato esponga i contenuti e la finalità dell'**A. S.** (autorizzazione allo scarico) e qual è la disciplina di riferimento;
4. Il Candidato esponga dovendo **ripetere** lo stesso contenuto in più parti di un testo che comando utilizzerebbe.

PROVA 9

1. Il Candidato esponga i **principi e contenuti generali della L. 241/90**, " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
2. Il Candidato indichi le **misure sanzionatorie** per la repressione delle violazioni edilizie;
3. Il Candidato esponga i contenuti e i principi fondamentali della **L. R. 24/2017, DISCIPLINA REGIONALE SULLA TUTELA E L'USO DEL TERRITORIO**;
4. Il Candidato esponga dovendo elaborare una **presentazione** articolata in slide e immagini, quale programma informatico utilizzerebbe e per quale motivazione.

PROVA 10

1. Il Candidato esponga, nel Comune, quali sono gli organi/soggetti preposti all'**attività di governo** cosiddetta competenza strategica/politica e quali all'**attività gestionale e tecnica** secondo il T.U.E.L. DLgs. 267/2000;
2. Il Candidato relazioni sulla **SCCEA** (segnalazione certificata di conformità edilizia e abitabilità) di cui all'art. 23 e ss. della LR 15/2013 e artt. 24 e ss. del DPR 380/2001;
3. Il Candidato esponga i contenuti e i principi fondamentali del **DPR 160/2010, Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, (...)**;
4. Il Candidato esponga da quale programma viene generato e per quali finalità si utilizza il formato "**dwg**".