

PROVA C

1. Il sindaco adotta:

- a Determinazioni
- b Deliberazioni
- c Ordinanze

2. Esiste un limite al numero di mandati del sindaco:

- a No
- b Sì, due mandati consecutivi
- c Sì, quattro mandati consecutivi

3. I consiglieri comunali sono:

- a Eletti direttamente dai cittadini
- b Nominati dal sindaco
- c Nominati dalla giunta comunale

4. Le competenze del consiglio comunale sono:

- a Stabilite dallo statuto comunale
- b Stabilite dal Testo Unico degli Enti Locali
- c Stabilite dal programma di mandato

5. Lo statuto comunale è approvato:

- a Dalla giunta comunale
- b Dal Prefetto
- c Dal consiglio comunale

6. Gli organi di governo dell'Unione di Comuni sono:

- a Direttore generale, consiglio, giunta
- b Presidente, giunta, consiglio
- c Presidente, direttore generale, giunta

7. L'avvio del procedimento amministrativo:

- a Va sempre comunicato
- b Va comunicato salvo quando il numero dei destinatari supera le 10 unità

c Va comunicato salvo quando ci sono ragioni di particolare celerità del procedimento

8. Chi nomina il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza?

a Il Prefetto

b Il sindaco

c Il consiglio comunale

9. I dirigenti del Comune sono nominati da:?

a Sindaco

b giunta comunale

c consiglio comunale

10. La comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento di un'istanza:

a È sempre dovuta

b È dovuta salvo quando ci sono ragioni di particolare celerità del procedimento

c È dovuta solo per procedimenti ad istanza di parte

11. Il silenzio assenso dell'Amministrazione nel procedimento ad istanza per il rilascio di provvedimenti amministrativi equivale a:

a. A provvedimento di annullamento della domanda

b. B provvedimento di accoglimento della domanda

c. C provvedimento di diniego della domanda

12. E' considerato Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90

a. il Sindaco

b. Il segretario comunale

c. Il dirigente preposto all'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria

13. A norma del GDPR cosa si intende per dato personale?

a. qualsiasi informazione riguardante una persona giuridica

b. qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile

d. qualsiasi informazione società

14. Il responsabile della protezione dei dati personali è designato da:

a. Garante della Privacy

- b. dal titolare o responsabile del trattamento
- c. dall'interessato

15. Il titolo II della spesa indica:

- a. spese di consumo
- b. spese in conto capitale
- c. spese per rimborso prestiti

16. Le variazioni di bilancio:

- a. possono essere adottate dal Sindaco
- b. qualora urgenti possono essere adottate anche dalla Giunta Comunale salvo ratifica
- c. sono di competenza assoluta del consiglio

17. Il rendiconto della gestione è approvato:

- a. entro il 28 febbraio dell'anno successivo
- b. entro il 30 aprile dell'anno successivo
- c. entro il 30 settembre dell'anno successivo

18. La nota di aggiornamento al DUP (documento unico di programmazione) viene approvata:

- a. dal Consiglio Comunale prima dell'approvazione del bilancio di previsione
- b. dalla Giunta Comunale prima dell'approvazione del bilancio di previsione
- c. dal Consiglio Comunale entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione

19. Ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii. il bilancio di previsione finanziario è:

- a. almeno annuale
- b. almeno triennale
- c. almeno biennale

20. Le fasi di gestione delle entrate sono:

- a. l'accertamento, la cartella di pagamento, l'ingiunzione fiscale
- b. l'accertamento, la riscossione e il versamento
- c. l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento

21. Si descriva procedure aperta e procedura ristretta.

22. Si descriva i contenuti della determinazione a contrarre nell'ambito del procedimento di gara.