



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI OPERATORI SCOLASTICI SPECIALIZZATI NIDI CATEGORIA B POSIZIONE GIURIDICA B1

**ENTI ADERENTI ALL'UNIONE VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
(BOLOGNA)**

SCADENZA 30 GIUGNO 2022, ORE 13,00

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO
UNIONE VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**

Visto il “Regolamento Unico disciplinante l’accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento delle selezioni” dell’Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia;

In esecuzione della determinazione n. 276 del 31 maggio 2022;

In nome e per conto dei Comuni afferenti all’Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia;

RENDE NOTO

E’ indetta una selezione, per esami, per assunzioni a tempo determinato di figure di Operatori scolastici specializzati nidi, categoria B, posizione giuridica B1.

La presente procedura viene attivata al fine di disporre di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato delle figure sopra indicate, anche di un solo giorno.

Nel corso di validità della graduatoria finale la stessa potrà essere utilizzata, nel rispetto delle normative nel tempo vigenti, da tutti gli Enti aderenti all’Unione.

I/Le candidati/e inseriti/e in graduatoria dovranno essere disponibili ad accettare qualunque chiamata, compreso supplenze giornaliere, e prendere servizio anche entro 1 ora dalla chiamata. La distanza del luogo di residenza/domicilio dalla sede di lavoro non è considerata rifiuto giustificato.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

1. Competenze e attività

Sono richieste le seguenti competenze e attività, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

. Attività che comportano il coordinamento e la collaborazione con gli altri lavoratori del servizio, la pulizia degli ambienti e loro pertinenze secondo procedure igienico sanitarie, allestimento della mensa e distribuzione dei pasti secondo procedure igienico sanitarie, il raccordo con i fornitori, la movimentazione di merci e documentazione, il rapporto con gli utenti (minori, genitori e utenti interni all'ente). Nello specifico, fra le altre:

- cura della persona (assistenza e cura ai bambini, compresa l'attività di cura dell'igiene personale e la sorveglianza, distribuzione pasti e allestimento mensa);
- cura delle relazioni, delle informazioni e delle comunicazioni con particolare riguardo al rapporto con i genitori e alla collaborazione con gli insegnanti;
- cura e pulizia degli ambienti interni e esterni, degli arredi, del materiale educativo e scolastico e di allestimento - mantenimento del contesto educativo (scenario di gioco ed esperienza dei bambini).

Tali attività comportano anche:

- collaborazione con il personale docente nell'attività complessiva del servizio;
- apertura e chiusura degli ambienti di lavoro e controllo degli accessi e delle pertinenze;
- funzioni di collaborazione, incluse quelle a supporto di disabili.

2. Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione

I/Le candidati/e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e di Città del Vaticano). Sono ammessi a partecipare anche:

- . cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- . familiari di cittadini comunitari non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- . titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- . familiari non comunitari di titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (articolo 22, commi 2 e 3 D.Lgs. n. 251/2007);
- . cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo.

I cittadini dell'Unione Europea o extracomunitari possono partecipare a patto che:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana scritta, parlata e letta;

b. età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo nel pubblico impiego, alla data di scadenza del presente bando;



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

c. idoneità psico-fisica all'impiego. Si precisa che verrà accertata la compatibilità con le mansioni e i compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire, con particolare riferimento alla salvaguardia dell'incolumità dei bambini;

d. godimento del diritto di elettorato politico attivo e dei diritti civili;

e. mancata risoluzione di precedenti rapporti di impiego costituiti con Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;

f. insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi della vigente normativa, la costituzione del rapporto di pubblico impiego assenza di condanne penali rilevanti per il posto da ricoprire ed in particolare assenza di condanne per i reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

g. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i/le candidati/e di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;

h. titoli di studio:

. i/le candidati/e dovranno essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Licenza di scuola media inferiore unitamente ad un'esperienza professionale di almeno 180 giorni, anche non continuativi, in qualità di Operatore ai servizi educativi o scolastici/Operatore ai Servizi Prima Infanzia/Collaboratore scolastico maturata presso nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, altri servizi educativi/scolastici per l'infanzia (0-6 anni);

oppure, in assenza di esperienza professionale specifica come sopra indicata:

- Licenza di scuola media inferiore unitamente ad un attestato professionale, con esame finale, rilasciato o riconosciuto dalle Regioni inerenti l'ambito educativo/scolastico o della ristorazione, oppure ad un titolo di studio superiore in ambito socio educativo o della ristorazione.

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il/la candidato/a dovrà specificare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di riconoscimento, da parte delle competenti autorità, della equipollenza di detto titolo ad un diploma italiano, come richiesto per l'accesso. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in possesso di detto provvedimento dovrà comunque avere già presentato apposita istanza. In tal caso il/la candidato/a sarà ammesso/a alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento della eventuale assunzione.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande del presente bando, nonché al momento della eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Nella domanda di ammissione alla selezione i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono auto certificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

Il pagamento della tassa di concorso, del valore di 10,00 euro, sarà effettuato nel corso della compilazione della domanda, mediante apposito modulo integrato, e potrà essere effettuato: o tramite stampa del bollettino PagoPA (pagabile in posta, presso esercenti convenzionati o AppIO) o tramite pagamento on line (da conto corrente, tramite carta di credito o altri metodi di pagamento indicati nella stessa pagina di pagamento).

La tassa non sarà comunque rimborsabile.

3. Preferenze

A parità di merito, i titoli di preferenza, nell'ordine, sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- q) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, senza essere incorsi in provvedimenti disciplinari, per non meno di un anno nell'Amministrazione per la quale viene indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- u) periodi di servizio prestati come “lavoratori socialmente utili” ai sensi e nei limiti di cui all'Articolo 12, commi 1 e 3, del D. Lgs. 468/1997.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla più giovane età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande del presente bando ed essere espressamente dichiarati in sede di domanda di partecipazione alla selezione. Non saranno presi in considerazione titoli dichiarati in seguito.

4. Trattamento economico

Il trattamento economico è quello definito per la categoria di inquadramento, B, posizione giuridica B1, dal Contratto nazionale di lavoro personale non dirigente comparto Funzioni Locali, oltre a tredicesima mensilità, e altre indennità se ed in quanto dovute.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali di legge.

5. Modalità di presentazione della domanda e termini

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa esclusivamente on line.

Per accedere alla compilazione della domanda on line per il presente bando di selezione, gli utenti devono acquisire una propria identità digitale su utenza SPID.

Le credenziali SPID si possono ottenere presso uno dei gestori accreditati presso AGID:

- Lepida SPID
- ARUBA
- INFOCERT
- INTESA
- NAMIRIAL
- POSTE ITALIANE
- SIELTE
- SPIDITALIA
- TIM

Per ottenere le credenziali SPID è possibile consultare il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Una volta acquisita l'identità digitale la domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente on-line compilando il modulo raggiungibile dall'indirizzo:

www.unionerenolavinosamoggia.bo.it

sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, Selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato di "Operatori scolastici specializzati nidi", secondo le indicazioni ivi riportate.

Qualora il/la candidato/a risulti già in possesso di credenziali FEDERA livello di affidabilità alto, potrà ugualmente accedere alla compilazione della domanda.

Il modulo sarà disponibile a partire dal 31 maggio 2022, alle ore 14,00 e fino alle ore 13,00 del 30 giugno 2022, termine perentorio.

Si consiglia ai/alle candidati/e di evitare la presentazione della domanda in prossimità della scadenza, in quanto le domande non completate entro il termine indicato (data e ora) non saranno accettate dal sistema.

Farà fede, al fine della consegna entro **il termine perentorio del 30 giugno 2022, ore 13,00**, l'ora di invio della domanda e non l'ora di protocollazione della stessa.

I/Le candidati/e devono conservare il numero di protocollo della domanda di partecipazione, che verrà restituito dal sistema dopo l'invio della stessa, perché tale numero sarà utilizzato per l'identificazione del partecipante, in luogo del cognome e nome, nelle comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale alla relativa pagina.

Alla domanda on line andranno obbligatoriamente allegati:

- . la scansione di un documento di identità in corso di validità (fronte e retro);
- . modulo per la auto dichiarazione dei servizi prestati al fine di comprovare il possesso del requisito previsto all'articolo 2, lettera h): **ATTENZIONE** il modulo (pubblicato sul sito Unione unitamente al bando di selezione) compilato e sottoscritto **DEVE ESSERE SCANSIONATO IN PDF PER POTER ESSERE ALLEGATO DURANTE LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE;**
- . **solo nel caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero:** scansione del provvedimento di riconoscimento della equipollenza del titolo o della istanza inviata per ottenere la dichiarazione di equipollenza dello stesso;
- . **solo nel caso di candidato/a portatore di handicap** ai sensi dell'articolo 3 Legge n. 104/1992, scansione di certificazione medica comprovante tale situazione;
- . **solo nel caso di candidato/a con disturbi specifici di apprendimento (DSA)** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis, del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021, dichiarazione apposita resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che specifichi in modo esplicito la misura dispensativa, ovvero lo strumento compensativo e/o gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione al disturbo specifico di apprendimento (DSA) posseduto. La dichiarazione deve



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

contenere esplicito riferimento alle limitazioni che il disturbo specifico di apprendimento (DSA) determina in funzione delle procedure preselettive e selettive.

6. Comunicazioni ai/alle candidati/e

Tutte le comunicazioni di carattere generale (elenco ammessi, elenco esclusi, calendario prove, graduatoria finale di merito ...) relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web dell'Unione **www.unionerenolaviniosamoggia.bo.it**, alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso".

In sede di compilazione della domanda on line il/la candidato/a autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per comunicazioni relative alla presente selezione.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/e, ai/alle quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- . elenco anonimo ammessi alla prova scritta;
- . elenco anonimo ammessi alle prove orali;
- . elenco anonimo esclusi in esito alla prova scritta, con indicazione della valutazione;
- . graduatoria finale nominativa.

Tutti gli elenchi in forma anonima saranno pubblicati con indicazione, per la identificazione del candidato/a, del numero di protocollo di registrazione assegnato alla domanda di partecipazione.

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazioni, presentazione documentazione o ricorsi.

La sola motivazione di esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti sarà oggetto di comunicazione personale, inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Il/la candidato/a si assume la responsabilità di comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto ai dati indicati nella domanda di partecipazione, in particolare recapito telefonico e/o indirizzo di posta elettronica. L'Amministrazione declina ogni responsabilità rispetto a comunicazioni non andate a buon fine nel caso di mancata segnalazione da parte del/la candidato/a delle suddette variazioni.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo posta ordinaria.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

7. Prove selettive

a) Prova scritta

La **prova scritta** consisterà in quesiti a risposta multipla e/o domande a risposta aperta sulle materie indicate per la prova orale.

Durante lo svolgimento della prova scritta NON sarà consentito consultare codici, testi di legge e regolamentari, manoscritti, appunti, volumi, dizionari o pubblicazioni di alcun genere, né sarà consentito utilizzare cellulari e altre strumentazioni tecnologiche o informatiche. Nel caso di violazione delle disposizioni si provvederà alla esclusione dalla selezione.

Il/La candidato/a in relazione all'eventuale handicap posseduto potrà specificare nella domanda, se del caso, eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi occorrenti per lo svolgimento della prova scritta.

I/le candidati/e con disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono richiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale, ovvero di utilizzare strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove stesse. La circostanza va inserita nel modulo di domanda nello spazio dedicato alla richiesta di eventuali ausili o tempi aggiuntivi. La concessione della misura dispensativa e l'assegnazione di strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della dichiarazione esibita (vedi articolo 5 del bando). La mancata presentazione della dichiarazione non consentirà all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

b) Prova orale

La **prova orale** avrà ad oggetto le seguenti materie:

- Aspetti igienico-sanitari dell'asilo nido con riferimento alla cura e all'igiene del bambino, del personale e degli spazi/ambienti;
- Regole e strumenti professionali per una corretta gestione delle attività di distribuzione dei pasti e delle diete speciali e di pulizia e igiene degli ambienti e delle attrezzature, nel rispetto delle procedure di autocontrollo previste dalle disposizioni vigenti in materia di sicurezza alimentare nella ristorazione collettiva;
- Gestione e rapporto con i fornitori nel contesto educativo e scolastico con riferimento alle pulizie, refezione e manutenzione;
- Principi basilari della comunicazione nel rapporto con i bambini, i genitori e i colleghi;
- D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di primo soccorso.

L'elenco anonimo dei/delle concorrenti ammessi/e alla prova scritta sarà pubblicato unicamente sul sito web dell'Unione, alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso" a partire dal **11 luglio 2022**.

Al fine della ammissione alla prova scritta **sarà verificato il possesso dei requisiti previsti all'articolo 2, compreso il titolo di studio e i requisiti professionali richiesti e indicati alla lettera h).**



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Qualora il/la candidato/a risultasse non in possesso di idoneo titolo di studio ed esperienza professionale, in conformità a quanto indicato al punto 2, lettera h, sarà escluso/a dalla procedura selettiva.

8. Calendario delle prove

La prova scritta si svolgerà nella giornata di

venerdì 15 luglio 2022
in orario e luogo che saranno in seguito comunicati

La prova orale si svolgerà nella giornata di

giovedì 28 luglio 2022
in orario e luogo che saranno in seguito comunicati

Le prove di esame saranno svolte tenendo conto della situazione di emergenza sanitaria e della normativa vigente in materia con modalità che saranno rese note in seguito.

In occasione di ciascuna prova sarà esclusivamente cura dei/delle candidati/e verificare la presenza del proprio numero di protocollo di riferimento nell'elenco dei partecipanti alla stessa e, successivamente, verificarne l'esito e l'eventuale ammissione alla prova successiva.

I/le candidati/e dovranno presentarsi puntualmente, per ogni prova, all'ora indicata, con valido documento di riconoscimento. L'assenza o il ritardo costituirà inderogabilmente rinuncia alle prove medesime.

Al termine di ciascuna prova, nelle date che saranno successivamente rese note, saranno pubblicati gli esiti esclusivamente sul sito web dell'Unione "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso".

Per i/le candidati/e ammessi alle prove orali, il voto ottenuto nella prova scritta sarà oggetto di comunicazione individuale nei giorni precedenti la prova, con invio alla casella di posta elettronica indicata nella domanda di partecipazione.

Per i/le candidati/e che non avranno superato la prova scritta in ragione della votazione ottenuta, sarà posto in pubblicazione, sul sito web istituzionale dell'Unione "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso", un elenco anonimo in ordine di numero di protocollo di registrazione della domanda di partecipazione (che ciascun/a candidato/a riceverà via mail dopo la compilazione on line della domanda) con indicazione, per ciascun protocollo, del voto ottenuto nella prova scritta. Nessuna comunicazione personale sarà inviata nel merito.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Ogni comunicazione relativa alla selezione verrà tempestivamente pubblicata sul sito web istituzionale dell'Unione "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso".

9. Criteri di valutazione delle prove

La Commissione avrà a disposizione 30 punti per la prova scritta, che si intenderà superata se il/la candidato/a avrà ottenuto un punteggio minimo pari almeno a 21/30.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e da quello conseguito nella prova orale.

10. Graduatoria e suo utilizzo

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice formulerà apposita graduatoria di merito dei/delle candidati/e che abbiano superato le prove, che verrà approvata dal competente Responsabile dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, previa attivazione dei criteri di precedenza e/o preferenza nel caso di pari merito, e conserverà efficacia dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente secondo i termini di legge vigenti.

La graduatoria, dopo l'approvazione, verrà pubblicata, solo ed esclusivamente, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", e non sarà oggetto di comunicazione personale.

La graduatoria potrà essere utilizzata da tutti gli Enti dell'Unione, nel periodo di validità, per eventuali assunzioni di pari categoria e profilo analogo a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, che dovessero rendersi necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, secondo il disposto dell'articolo 36 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i..

I/Le candidati/e, collocati utilmente in graduatoria, saranno convocati, mediante i recapiti indicati sulla domanda di ammissione alla selezione, ogni qualvolta uno degli Enti dell'Unione avrà la necessità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, sia di breve che di lunga durata, per sostituzioni di personale assente o per esigenze straordinarie, nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

In presenza di contemporanea offerta lavorativa da parte di più Enti, i candidati classificati in posizione utile saranno invitati a scegliere, secondo l'ordine di graduatoria, la sede di destinazione entro 2 giorni dalla proposta di assunzione nel caso di proposta a tempo determinato continuativa, immediatamente nel caso di chiamata per servizio come giornaliero/a.

Ogni candidato/a potrà rinunciare alla proposta di assunzione presso un Ente inviando entro 24 ore apposita comunicazione con le motivazioni della rinuncia, nel caso di proposta a tempo determinato



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

continuativa. Nel caso di chiamata per servizio giornaliero dovrà essere data immediata risposta di accettazione o di rinuncia.

I/Le candidati/e che, a seguito di convocazione, rinunceranno all'assunzione proposta senza presentare la documentazione comprovante l'impedimento, e coloro che, a seguito di ripetuti tentativi, non verranno rintracciati al recapito telefonico fornito, manterranno il diritto ad essere interpellati solo per eventuali successive esigenze.

I/Le candidati/e che verranno assunti/e a tempo determinato presso uno degli Enti aderenti sulla base della graduatoria non saranno convocati per altre successive offerte lavorative, sempre a tempo determinato, fino al termine del contratto individuale di lavoro già stipulato.

L'Amministrazione ha piena facoltà di determinare discrezionalmente il luogo o la sede ove gli assunti dovranno prestare servizio.

Saranno depennati dalla graduatoria i/le candidati/e che nel periodo di validità della stessa siano stati assunti a tempo determinato presso qualunque Ente appartenente all'Unione e non abbiano superato il periodo di prova o il cui rapporto di lavoro sia stato risolto per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali.

11. Informazioni e trattamento dati

Il presente bando non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, anche per eventuali e sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

L'Unione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento o da norme di legge, senza che gli/le interessati/e possano vantare diritti.

Il presente bando viene emanato nel rispetto della legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato dell'Europa meridionale, nonché della legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Trattamento Giuridico del Servizio Personale Associato Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, presso il Comune di Casalecchio di Reno - Via dei Mille n. 9 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Telefono n. 051/598288 - interno 9224 (orario: martedì e giovedì dalle 8,30 alle 12,30).



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Ai sensi dell'articolo 8 Legge n. 241/1990, si comunica che responsabile del procedimento sarà il Presidente della Commissione, in via di individuazione, e che il termine del procedimento è stabilito in sei mesi dalla data del colloquio.

Il presente bando costituisce comunicazione formale di avvio del procedimento.

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003 è in allegato al presente bando di selezione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al vigente Regolamento Unico sull'accesso all'impiego.

Copia del bando di selezione completo di allegato è disponibile presso:

- sito web Unione www.unionerenolavinosamoggia.bo.it pagina "Amministrazione trasparente" – sezione "Bandi di concorso".

Casalecchio di Reno, 31 maggio 2022

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE ASSOCIATO
Serena Stanzani

(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)